

SILABO

ASIGNATURA: TALLER: HERRAMIENTAS DIGITALES EMPRESARIALES

1. DATOS INFORMATIVOS

1.1 Nombre de la asignatura	: TALLER: HERRAMIENTAS DIGITALES EMPRESARIALES
1.2 Código de la asignatura	: ADM-19427
1.3 Número de Créditos	: 03
1.4 Carácter de la asignatura	: Obligatorio
1.5 Semestre Académico	:
1.6 Ciclo académico	: IV
1.7 Total de horas Semanales	: 06
1.7.1 Horas de teoría	: 00
1.7.2 Horas de práctica	: 06
1.8 Prerrequisito	: EGAD-19210
1.9 Fecha de Inicio	:
1.10 Fecha de finalización	:
1.11 Total de Semanas	: 17 semanas
1.12 Docente responsable	:

2. SUMILLA

La asignatura pertenece al área de formación específica, es de naturaleza teórica y práctica y tiene como propósito; desarrollar conocimientos, capacidades relacionadas con el uso y aplicación de tecnologías de la información básica, usar herramientas informáticas de manera eficiente y eficaz con el fin de planificar, organizar, dirigir y controlar la gestión administrativa, bajo un escenario global.

Organiza sus contenidos en las siguientes unidades de aprendizaje: I. EXCEL AVANZADA PARA LA TOMA DE DECISIONES EMPRESARIALES. II. ADMINISTRACIÓN DE UNA BASE DE DATOS, GESTIÓN DE PROYECTOS. III. ANÁLISIS, DISEÑO Y MEJORA DE PROCESOS CON VISIO.

3. COMPETENCIAS

Aplica TICs en la gestión de las organizaciones para una mejora continua de los procesos, demostrando capacidad y habilidad en su uso.

4. PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

I UNIDAD

EXCEL AVANZADA PARA LA TOMA DE DECISIONES EMPRESARIALES

Capacidades:

- Desarrolla conceptos de base sobre negocios electrónicos y medios, para implantar soluciones.

Nº SEMANA	Nº SESIÓN	Nº HORAS	CONTENIDOS			% AVANCE
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	
1	S1 S2	2h 2h	Presentación del sílabo la asignatura y los lineamientos generales del método de evaluación.	Explicación del sílabo, la metodología de trabajo, Instrucciones sobre las practicas, los criterios de evaluación y las fuentes de información.	Valora la importancia del curso y los contenidos a verteerse en el desarrollo.	5%
2	S3 S4	2h 2h	Excel como herramienta para la toma de decisiones gerenciales. Funciones estadísticas y análisis de datos	Participa activamente en el desarrollo del curso en forma individual. Desarrolla de ejercicios de aplicación en Laboratorio	Valora el contenido de los conceptos aprendidos, demuestra responsabilidad en el cumplimiento de las actividades de clase.	10%
3	S5 S6	2h 2h	Funciones financieras y análisis de datos	Analiza la información en clases. Interviene activamente en el desarrollo del curso en forma individual. Calcula e interpreta las probabilidades a partir de problemas propuestos	Valora la importancia del muestreo y de la estimación de parámetros e interpreta correctamente los resultados para una buena toma de decisiones.	15%
4	S7 S8	2h 2h	Administración de escenarios y buscar objetivo	Aprende sobre la teoría desarrollada y la discute en clases.	Valora los contenidos de la sesión otorgada. Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de las tareas en clase.	20%
5	S9 S10	2h 2h	Toma de decisiones Empresariales	analizan la información en clases.		30%
6	PRIMERA EVALUACIÓN PARCIAL					33%

II UNIDAD

ADMINISTRACIÓN DE UNA BASE DE DATOS, GESTIÓN DE PROYECTOS

Capacidades:

Implementar soluciones complementarias para la estrategia de negocios creando comunidades.

N° SEMANA	N° SESIÓN	N° HORAS	CONTENIDOS			% AVANCE
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	
7	S11 S12	2h 2h	Conceptos básicos de Base de Datos y creación de Tablas. Consultas, actualización y Eliminación de Datos	desarrolla y comenta a partir de saberes previos Construye esquemas mentales Analiza las habilidades individuales	Aprovecha los contenidos desarrollados en clase. Demuestra responsabilidad en el cumplimiento de las tareas en clase.	40%
8	S13 S14	2h 2h	Formularios e Informes de una Base de Datos. Sistema de administración de base de datos. Instalación y configuración del sistema gestor de base de datos.	Participa activamente en el desarrollo del curso en forma individual. Desarrolla los ejercicios entregados al inicio de sesión.	Valora la importancia de la información otorgada. Hace análisis en función a los resultados de la presentación obtenida.	45%
9	S15 S16	2h 2h	Introducción a la gestión de proyectos. Estimación del Tiempo y Costo del Proyecto. Gestión de recursos humanos, riesgos, adquisiciones y comunicaciones del proyecto.	Interviene activamente en el desarrollo del curso en forma individual. Desarrollo de casos aplicativos.	Valora la importancia de los conocimientos adquiridos e interpretación de resultados. Es responsable en el cumplimiento de las tareas en clase.	50%
10	S17 S18	2h 2h	Instalación y configuración del sistema gestor de base de datos.	Participa activamente en el desarrollo del curso en forma individual. Analiza los valores individuales Diferencia los tipos de valores	Cumplen con todos sus trabajos académicos, participan activamente en clase, ponen en practican los ejercicios propuestos.	55%
11	S19 S20	2h 2h	Aplicación de la metodología del PMI	Analiza y comenta a partir de saberes previos avalúa las fuentes de información. Desarrolla un caso de estudio en Laboratorio.		60%
12			SEGUNDA EVALUACION PARCIAL			66%

III UNIDAD

ANÁLISIS, DISEÑO Y MEJORA DE PROCESOS CON VISIO.

Capacidades:

Utilizar las redes sociales como estrategia d su negocio.

N° SEMANA	N° SESIÓN	N° HORAS	CONTENIDOS			% AVANCE
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	
13	S21 S22	2h 2h	Definición de Análisis y diseño de procesos Técnicas para mejorar procesos	interpreta la información en clases. Interviene activamente en el desarrollo del curso en forma individual. Análisis y diseño de los procesos empresariales	Desarrolla con todos sus trabajos académicos, participan activamente en clase, ponen en practican sus conocimientos	70%
14	S23 S24	2h 2h	Propuesta de mejora de procesos empresariales	Participa activamente en el desarrollo del curso en forma individual. desarrollando los casos aplicativos.	Participa activamente del desarrollo de actividades grupales y colabora con sus compañeros..	80%
15	S25 S26	2h 2h	diagrama de flujo de Visio para visualizar un proceso	En plenario se discuten los resultados de los problemas planteados, anotándose las conclusiones que serán informados grupalmente	Cumplen con todos sus trabajos académicos, participan activamente en clase, ponen en practican los ejercicios propuestos.	85%
16	S27 S28	2h 2h	Diagramas de procesos en Visio	En plenario se discuten los resultados de los problemas planteados, anotándose las conclusiones que serán informados grupalmente.		90%
17			TERCERA EVALUACION			100%
18			EXAMEN COMPLEMENTARIO			

5. METODOLOGIA Y/O ESTRATEGIAS DIDACTICAS

Las sesiones de aprendizaje serán dinámicas y activas por parte del alumno y docente, sobre la base constante de tareas, las mismas que concluirán con permanentes controles de lectura asignadas al inicio del semestre. Estos controles incidirán de manera directa en la necesidad de comprensión de textos, básica para la asignatura. Los estudiantes en este ciclo presentarán distintos trabajos que serán expuestos de manera individual y grupal. Los procedimientos didácticos que se emplearán serán: la lectura de textos, análisis de imágenes, explicaciones, ejercicios prácticos de redacción, resumen, debate, talleres de expresión oral y práctica ortográfica.

6. MATERIALES EDUCATIVOS

Equipos:

- Equipo multimedia

Materiales:

- Textos y separata del curso
- Videos
- Material de lectura
- Diapositivas

7. SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación de la asignatura considera los conocimientos teóricos y habilidades prácticas.

Para que el alumno sea evaluado debe registrar una asistencia a teoría prácticas no menor 60%.

Las evaluaciones teóricas serán dos: escritas, parciales, orales y de procesamiento.

Las técnicas empleadas serán de la siguiente manera:

Promedio de los exámenes teóricos

Intervenciones orales

Presentación de Monografías

Presentación de fichas, organizadores visuales

Exposiciones

La evaluación del proceso de aprendizaje consistirá en evaluar: Los saberes y aprendizajes previos, los intereses, motivaciones y estados de ánimo de los estudiantes, el ambiente y las relaciones interpersonales en el aula; los espacios y materiales; y nuestros propios saberes (capacidades y actitudes); de modo que permita hacer ajustes a la metodología, las organizaciones de los equipos, a los materiales (tipo y grado de dificultad), etc.

Asimismo, la evaluación de los resultados de aprendizaje consistirá en: evaluar las capacidades y actitudes, será el resultado de lo que los alumnos han logrado aprender durante toda la unidad. Este último será tanto individual como en equipo. Es decir, cada alumno al final del curso deberá responder por sus propios conocimientos (50%), deberá demostrar autonomía en su aprendizaje, pero también deberá demostrar capacidad para trabajar en equipo cooperativamente (50%). Los exámenes serán de dos tipos: parcial y final.

El promedio de tarea académica (TA) es el resultado de las evaluaciones permanentes tomadas en clase: prácticas calificadas, exposiciones y otros, también es el resultado de la evaluación valorativa: actitudes positivas, participación en clase, reflexiones y otros. Sin embargo, los exámenes parcial y final serán programados por la Universidad.

La escala de calificación es vigesimal de 0 a 20. La nota aprobatoria mínima es once (11).

Para tener derecho a la nota final es imprescindible haber aprobado la práctica y el promedio de las calificaciones de las evaluaciones teóricas.

El alumno tiene derecho a una evaluación sustitutoria, siendo necesario para ejercer su derecho tener una evaluación teórica.

El alumno tiene derecho a rendir examen de recuperación cuando existen causales de salud, cuando haya tenido que representar a la Universidad, Facultad o Escuela, o por enfermedad grave o fallecimiento de familiar cercano; con la acreditación correspondiente.

La nota promedio del ciclo será el resultado de la siguiente ecuación:

TA: Promedio de tareas académica

EP1 :1ra evaluación parcial

EP2: 2da evaluación parcial

EF: Evaluación final

NF : Nota final

$$NF = \frac{\overline{TA} + EP1 + EP2 + EF}{4}$$

8. BIBLIOGRAFÍA

Guiomar Salvat Martinrey, V. C. (2011). la revolución digital y la sociedad de la información comunicación social.

Laudon, K. C. (2010). Sistemas de Informacion Gerencial .

Muñiz, L. (2010). planes de negocio y estudio de viabilidad : aplicación en Excel para su realizacion y seguimiento .

Santos, A. C. (2011). Gestión de Proyectos con Microsoft Project-2010-2011.