

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
ESCUELA PROFESIONAL DE OBSTETRICIA

SILABO

1. DATOS INFORMATIVOS

1.1. Nombre de la Asignatura	: ADMINISTRACIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD I
1.2. Código de la Asignatura	: OB741
1.3. Número de créditos	: 03
1.4. Carácter de la Asignatura	: OBLIGATORIO
1.5. Ciclo Académico	: VII CICLO
1.6. Total de horas	: 04
1.7.1. Horas de teoría	: 02
1.7.2. Horas de práctica	: 02
1.7 Prerrequisito	: OB315
1.8 Total de Semanas	: 17 semanas

2. SUMILLA

Es una asignatura de carácter obligatorio, de naturaleza teórica y práctica, perteneciente al área de formación profesional básica, orienta a lograr el perfil de competencias necesarias para la administración de las instituciones de salud.

Comprende el estudio de: Bases conceptuales de la Administración en los servicios hospitalarios y de salud en general.- Administración y planeamiento estratégico en instituciones de salud.- Gestión del cuidado en enfermería.- Administración de los cuidados en obstetricia.

3. COMPETENCIAS

3.1. Conoce, interpreta y aplica los conceptos generales de la administración moderna

y gerencia, así como los lineamientos de política y los diagnósticos institucionales, interviniendo responsablemente y orientando en el mejoramiento de la gestión óptima de los servicios en los diferentes niveles de atención del sector salud.

4. OBJETIVO

Garantizar la formación de profesionales de Enfermería con la capacidad de Gerenciar y administrar las Organizaciones de salud, orientados a un desempeño de calidad en la atención de salud, en aras de otorgar un cuidado de excelencia, a nuestros pacientes que son el fundamento de la profesión de Enfermería.

5. CRONOGRAMA Y CONTENIDOS

UNIDAD I

ADMINISTRACION EN LOS SERVICIOS HOSPITALARIOS Y DE SALUD EN GENERAL

Capacidades:

1. Conoce y entiende el concepto de Administración y sus principales aportes e influencias.
2. Conoce Describe y aplica conceptos generales de la administración moderna, gerencia en servicios de salud con enfoque estratégico.

N° de semana	N° de sesión	N° de Horas	CONTENIDOS			% de Avance
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	
1	SI	2h	Presentación y Lectura del Sílabo. Evaluación diagnóstica. Administración: Evolución y Escuelas	« Demuestra sus conocimientos previos, conoce y analiza la estructura y el contenido del sílabo * Explica las acciones del proceso Administrativo o Formula Objetivos Estratégicos o Realiza el diagnóstico situacional de salud y prioriza los principales problemas de salud.	® Valora la importancia de la administración en su formación profesional. Asume el compromiso de trabajar en equipo ® Valora el enfoque estratégico en la Administración en salud. « Valora la importancia de los objetivos estratégicos en las instituciones de Salud. « Valora la importancia del diseño y aplicación de acciones del Plan Operativo Institucional, Supervisión, Monitoreo y Evaluación.	5%
	S2	2h	Analiza la estructura y el contenido del sílabo Realiza cuadros sinópticos sobre la cronología de los orígenes de la ciencia administrativa.			
2	SI	2h	Proceso Administrativo, Tipos de Gerencia			11%
	S2	2h	Realiza gráñca del proceso administrativo			
3	SI	2h	Los Objetivos estratégicos Planeación estratégica en salud. Políticas,			16.34%
	S2	2h	Formula Objetivos Estratégicos			
4	SI	2h	Planeación estratégica en salud. Políticas, Estrategias, Principales herramientas de análisis.			22%
	S2	2h	Diferencia entre misión y visión y realiza el análisis interno y externo de un establecimiento de salud.			
5	SI	2h	Metodología para la elaboración de un Plan Operativo. (POI).	27%		
	S2	2h	Elabora un Plan Operativo. 1° Práctica			
6	SI	2h	Manual de Organización y Funciones. (MOF).			
	S2	2h	PRIMERA EVALUACIÓN PARCIAL			33.34%

UNIDAD II
ADMINISTRACIÓN Y PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN INSTITUCIONES DE SALUD

Capacidades:

1. Identifica los diferentes momentos del planeamiento estratégico
2. Comprende la importancia de la Misión Visión en las organizaciones de salud
3. Analiza la Organización y la estructura de los servicios de Salud.

N° de semana	N° de sesión	N° de Horas	CONTENIDOS			% de Avance	
			CONCEPTUAL	PRO CEDIM ENTAL	ACTITUD INAL		
7	SI	2h	Salud Planeamiento estratégico: Participación en el mercado, tasa de crecimiento. Posicionamiento.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza el mercado al que se va a dirigir. Explica el significado de la participación y posicionamiento en el mercado de un producto o servicio. Formula la misión y visión de un producto o servicio. • Analiza el mercado al que se va a dirigir antes de realizar cualquier actividad. Realiza el análisis FODA de cualquier producto o servicio. « Identifica los procesos de segmentación y posicionamiento	® Valora la necesidad de aplicar la planificación estratégica del marketing, de la investigación de mercados y del marketing directo, o Valora la importancia de conocer el proceso de crecimiento de un producto. o Toma conciencia de la necesidad de planificar las actividades de marketing en una entidad de salud	38.34%	
	S2	2h	Planificación estratégica del marketing, de la investigación de mercados				
8	SI	2h	Plan de marketing				43.34%
	S2	2h	Elaboración de Plan de marketing de cualquier producto o servicio especialmente en las áreas de salud pública o privada				
9	SI	2h	Análisis del mercado: externo e interno (FODA). Mercado potencial y mercado				48.34%
	S2	2h	Análisis FODA de cualquier producto o				
10	SI	2h	Selección de medios de difusión. Elaboración de un plan de comunicación				53.34%
	S2	2h	Aplica y elabora las estrategias de comunicación en su plan de marketing.				
11	SI	2h	Selección de medios de difusión. Elaboración de un plan de comunicación Aplica y elabora las estrategias de comunicación en su plan de marketing.				58.34
	S2	2h	Realiza su material publicitario. 2º Práctica Calificada				
12	SI	2h	Ciclo de vida de un producto. Matriz BCG				
	S2	2h	SEGUNDA EVALUACIÓN PARCIAL			73.27%	

Capacidades:

1. Analiza la organización y funcionamiento de los servicios de salud, según el nivel: nacional, regional y local.
2. Maneja la distribución de los recursos de Enfermería y Obstetricia, con equidad, responsabilidad y justicia.
3. Participa del trabajo en equipo, aplicando principios de liderazgo y de bioética

N° de semana	N° de sesión	N° de Horas	CONTENIDOS			% de Avance
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	
13	SI	2h	Organización y funcionamiento del sistema de salud y de los servicios de enfermería.	Evalúa el sistema de salud en el Perú Aplica las funciones administrativas de enfermería y Obstetricia.	Asume con responsabilidad los trabajos asignados Comparte - resp onsabilidades con el equipo Participa en los trabajos de equipo con liderazgo positivo	72.67%
	S2	2h	Describe el sistema de salud en el Perú			79.67%
14	SI	2h	Organización de la atención de enfermería y Obstetricia. Modelos de atención, Instrumentos de gestión.	Evalúa características, ventajas y poder de los equipos líderes.		
	S2	2h	Elabora protocolos de Enfermería y Obstetricia.			
15	SI	2h	Administración de Recursos : Humanos, materiales y financieros			86.67%
	S2	2h	Elabora plan de capacitación para personal de enfermería y Obstetricia.			
16	SI	2h	Interpretación de lenguaje no verbal en las relaciones interpersonales.			96.32%
	S2	2h	Aplicación de Lenguaje no verbal.			
17	1h		TERCERA EVALUACIÓN PARCIAL			100.00
18	EXAMEN DE REZAGADOS					
19	EXAMEN COMPLEMENTARIO					

6. METODOLOGIA Y/O ESTRATEGIAS DIDACTICAS

- 6.1. Métodos .Inductivo -Deductivo - Problémico y Heurístico.
- 6.2. Procedimientos. Sintético- Analítico.
- 6.3. Formas.Analítico- Reflexiva-Participa.

7. RECURSOS Y MATERIALES

Equipos:

o Multimedia o TV y DVD

Materiales:

© Textos y separata del curso ©

Transparencias '

® Videos

© Direcciones electrónicas © Dípticos y trípticos

8. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Se considerará dos dimensiones:

La evaluación de los procesos de aprendizaje y la evaluación de los resultados del aprendizaje. Estas dimensiones se evaluarán a lo largo de la asignatura en cada unidad de aprendizaje, puesto que la evaluación es un proceso permanente cuya finalidad es potenciar los procesos de aprendizaje y lograr los resultados previstos.

La evaluación del proceso de aprendizaje consistirá en evaluar: Los saberes y aprendizajes previos, los intereses, motivaciones y estados de ánimo de los estudiantes, la conciencia de aprendizaje que vive, el ambiente y las relaciones interpersonales en el aula; los espacios y materiales; y nuestros propios saberes (capacidades y actitudes); de modo que permita hacer ajustes a la metodología, las organizaciones de los equipos, a los materiales (tipo y grado de dificultad), etc.

Asimismo, la evaluación de los resultados de aprendizaje consistirá en: evaluar las capacidades y actitudes, será el resultado de lo que los alumnos han logrado aprender durante toda la unidad. Este último será tanto individual como en equipo. Es decir cada alumno al final del curso deberá responder por sus propios conocimientos (50%), deberá demostrar autonomía en su aprendizaje pero también deberá demostrar capacidad para trabajar en equipo cooperativamente (50%). Los exámenes serán de dos tipos: parcial y final.

El promedio de tarea académica (TA) es el resultado de las evaluaciones permanentes tomadas en clase: prácticas calificadas, exposiciones y otros, también es el resultado de la evaluación valorativa: actitudes positivas, participación en clase, reflexiones y otros. Sin embargo los exámenes parcial y final serán programados por la Universidad. El Promedio Final (PF) se obtendrá de la siguiente ecuación:

TA: Promedio de tareas académica

EP :1ra evaluación parcial

EP: 2da evaluación parcial

EF: 3ra evaluación parcial

$$NF = \frac{\overline{TA} + EP1 + EP2 + EF}{4}$$

NF : Nota final

- La escala de calificación es vigesimal de 00 a 20, la nota mínima aprobatoria es 11. La fracción mayor a 0.5 será redondeada al entero mediano superior.

9. BIBLIOGRAFÍA.

- BARDALES CARLOS, Descentralización en salud y gobiernos locales Octubre 2006 o FISCHMAN

David. El líder transformador Tomo 1 y II. Editorial El Comercio. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Lima 2007

- HESSELBEIN y Colaboradores. El líder del futuro. Ediciones De uto. Editorial Planeta Colombia Bogotá DC 2006.
- PROYECTO 2000. Aspectos Metodológicos de la Educación permanente en salud Fascículo 1"El ACP en el marco de la EPS. Orientaciones metodológicas para su aplicación. Ministerio de Salud Lima 2007. o ANN MARRINER-TOMEY: Administración y Liderazgo en Enfermería, División Iberoamericana 5ta Edición, Barcelona España, 2006. o Marketing. Paso a paso. Bogotá. Prentice Hall. 1999. Págs.: 160.5. ALET, Joseph. Marketing Relacional. Segunda edición. Barcelona. Gestión 2000. 2001. Págs.: 190. 6. BERRY Thomas H.
- COMO GERENCIAR LA TRANSFORMACIÓN HACIA LA CALIDAD TOTAL. Editorial McGRAW-HILL, Colombia 1,992.7. CERTO, Samuel y PETER, J. Paul,
- DIRECCIÓN ESTRATEGICA, Tercera Edición. Irwin, España 1996 8. FRED R. DAVID.
- CONCEPTOS DE ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA. Quinta edición. Editorial Prentice-Hall Hispanoamericana, S.A. México, 1,997. 9. GILMORE, James y PINE II, B. Joseph. Marketing IxI. Bogotá. Grupo Editorial Norma. 2004. Págs. 265.10. o INSTITUCIONAL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA, LIMA-PERÚ. Educación, salud y empleo urbano: resultados de la encuesta nacional de hogares (ENAH0) 1997 -1998 [CD-ROM], Urna:, 2000. Pp. 11.

LIBROS ELECTRONICAS.

- "PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN GERENCIA" Aplicado a Servicios de Salud. Autores. www.gerenciasalud.com/libroplaneamientoestrategico.htm - 19k —
- MEF "Manual de Planeamiento Estratégico"; <http://www.mef.gob.pe/oeie/manualpe.htm>, pág. 1-17
- DILLARES Ma. Estela, MEDINA Cesar "Liderazgo de Sincronización: Piedra Angular de una nueva Gerencia" <http://www.azc.uam.mk/gesti0n/num7/art.ll.htmNdirecevca>
- PEDRET, Ramón. La Investigación Comercial como soporte del Marketing. España. Ediciones Deusto. 2002. Págs.: 246.5. SCHMITT, Bernd H. Marketing basado en experiencias. España. Ediciones Deusto. 2002. Págs.: 246.