



UNIVERSIDAD PERUANA DEL CENTRO
FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS
SILABO
ASIGNATURA: GERENCIA DE PROYECTOS

1. DATOS INFORMATIVOS

1.1 Nombre de la Asignatura	: Gerencia de Proyectos
1.2 Código de la Asignatura	: ADM-955
1.3 Número de créditos	: 04
1.4 Carácter de la Asignatura	: Obligatorio
1.5 Ciclo Académico	: IX
1.6 Total de horas	: 05
1.7.1. Horas de teoría	: 03
1.7.2. Horas de práctica	: 02
1.7 Prerrequisito	: ADM-742
1.8 Total de Semanas	: 17 semanas

2. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de formación especializada, es teórico - práctica y tiene el propósito de comprender y aplicar las técnicas de implementación y evaluación de proyectos empresariales. Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Análisis del marco general del proceso de gestión de proyectos. 2. Organización de la administración del proyecto. 3. Técnicas de programación para la optimización del proyecto.

La asignatura exige del estudiante la elaboración de un plan de gestión para un proyecto de inversión.

3. COMPETENCIAS

- Ejecuta y evalúa planes de negocios y proyectos de inversión considerando su viabilidad y el impacto en la sociedad.

4. CRONOGRAMA Y CONTENIDOS

UNIDAD I

ANÁLISIS DEL MARCO GENERAL DEL PROCESO DE GESTIÓN DE PROYECTOS

Capacidades:

- Describe el problema y preguntas de investigación con precisión y claridad detallando referentes empíricos de la situación problemática. Así mismo delinea los objetivos de la investigación.

Nº de semana	Nº de sesión	Nº de Horas	CONTENIDOS			% de Avance	
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL		
1	S1	3h	Introducción a la asignatura	<ul style="list-style-type: none"> - Conoce y emplea técnicas de gestión de proyectos privados y sociales. - Identifica y discute las oportunidades de inversión. - Entiende la dinámica de la gerencia de proyectos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Búsqueda de la excelencia - Integridad - Actitud innovadora y emprendedora - Comunicación efectiva. 		
	S2	2h	Evaluación de entrada.				
2	S1	3h	Los proyectos y su relación con el desarrollo nacional				
	S2	2h	Características y clasificación, etapas, alcance y variables del proyecto.				
3	S1	3h	Revisión del Informe N° 01				
	S2	2h	Las oportunidades de inversión.				
4	S1	3h	Gerencia de proyectos				
	S2	2h	La gerencia de proyectos, la administración de proyectos y la formulación de proyectos.				
5	S1	3h	La matriz de marco lógico, el árbol de causa-efecto, de medios y fines y de medios fundamentales y acciones.				
	S2	2h	Criterios de aplicación de la matriz de marco lógico				
6	S1	3h	Exposición				
	S2	2h	PRIMERA EVALUACIÓN PARCIAL			33.34%	

UNIDAD II

Capacidades:

ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACION DEL PROYECTO

1. Reconoce la importancia de la participación de cada agente en la búsqueda del bien común teniendo en cuenta las expectativas particulares.
2. Aplica técnicas de programación para la optimización del proyecto con criterio sistémico.

Nº de semana	Nº de sesión	Nº de Horas	CONTENIDOS			% de Avance	
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL		
7	S1	3h	La solicitud de propuestas: técnica, económica y administrativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Describe la estructura de la organización de un proyecto. - Estima la oportunidad e implicancias de cada etapa de un proyecto en función de las expectativas sociales. - Reconoce la importancia de las comunicaciones para el éxito de la gestión de proyectos. - Identifica y expone las acciones, tiempos y secuencia de actividades necesarias para el desarrollo de un plan de proyecto de negocios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Búsqueda de la excelencia - Integridad - Actitud innovadora y emprendedora - Comunicación efectiva. 		
	S2	2h	El contratista y tipos de contratos.				
8	S1	3h	La responsabilidad social empresarial.				
	S2	2h	La organización para la ejecución del proyecto.				
9	S1	3h	El gerente y los equipos de proyectos.				
	S2	2h	Estimación de los tiempos y oportunidades de operación del proyecto.				
10	S1	3h	Gestión de la comunicación de un proyecto.				
	S2	2h	Gestión de la documentación de un proyecto.				
11	S1	3h	Propuestas, estrategias y tácticas en la formulación del plan para el desarrollo del proyecto.				
	S2	2h	La división de tiempos. La matriz de responsabilidad.				
12	S1	3h	La programación del proyecto, el método Gantt., sus nuevas aplicaciones.				
	S2	2h	SEGUNDA EVALUACIÓN PARCIAL			66.67%	

UNIDAD III
OPTIMIZACION DE LA PROGRAMACION Y EVALUACIÓN DE UN PROYECTO

Capacidades:

1. Evalúa la continuidad de un proyecto, analizando sus diferentes resultados y teniendo en cuenta los beneficios para la sociedad.
2. Aplica técnicas de programación para la optimización del proyecto con criterio sistémico.

Nº de semana	Nº de sesión	Nº de Horas	CONTENIDOS			% de Avance	
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL		
13	S1	3h	Métodos de la ruta crítica: PERT-CPM. La ruta crítica.	<ul style="list-style-type: none"> - Evalúa el impacto de las actividades, estimando nuevas alternativas de desarrollo. - Identifica actividades críticas y asigna responsabilidades para el control de la duración del proyecto. - Evalúa y discute los avances y calcula los costos en la implementación de los proyectos de negocio, usando métodos comúnmente aceptados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Búsqueda de la excelencia - Integridad - Actitud innovadora y emprendedora - Comunicación efectiva. 		
	S2	2h	Reducción de tiempos.				
14	S1	3h	Reducción de costos en las actividades críticas.				
	S2	2h	Estimación de probabilidades de cumplimiento de metas de formulación del proyecto.				
15	S1	3h	Implementación de la infraestructura y equipamiento. Análisis y discusión de los avances.				
	S2	2h	El cierre y la liquidación del proyecto. Estimación de resultados.				
16	S1	3h	El valor económico actual. Toma de decisiones y manejo de los riesgos.				
	S2	2h	La evaluación económica y financiera del proyecto. El impacto ambiental y la responsabilidad social del proyecto.				
17	S1	3h	Exposición Final				
	S2	2h	TERCERA EVALUACIÓN PARCIAL			100 %	
18	EVALUACIÓN DE REZAGADOS						
19	EVALUACIÓN COMPLEMENTARIA						

5. METODOLOGÍA Y/O ESTRATEGIAS DIDACTICAS

- 5.1 Métodos: Inductivo, Deductivo, Polémico, Expositivo y Heurístico, Sintético- Analítico.
- 5.2 Técnicas: mapas mentales, mapas conceptuales, diálogo, dinámica de grupos, entre otros.
- 5.3 Formas: oral, escrita, lectura de textos, Reflexiva-Participativo, etc.
- 5.4 Modo: Individual y grupal.

6. RECURSOS MATERIALES

Para el alumno: Cuaderno, papelotes, diapositivas, guías académicas.

Para el profesor:

Equipos:

Multimedia

Materiales:

Plumones

Textos y separata del curso

Videos

Direcciones electrónicas

Carpeta de trabajo

Biblioteca virtual

7. EVALUACION

Se considerará dos dimensiones:

La evaluación de los procesos de aprendizaje y la evaluación de los resultados del aprendizaje. Estas dimensiones se evaluarán a lo largo de la asignatura en cada unidad de aprendizaje, puesto que la evaluación es un proceso permanente cuya finalidad es potenciar los procesos de aprendizaje y lograr los resultados previstos.

La evaluación del proceso de aprendizaje consistirá en evaluar: Los saberes y aprendizajes previos, los intereses, motivaciones y estados de ánimo de los estudiantes, la conciencia de aprendizaje que vive, el ambiente y las relaciones interpersonales en el aula; los espacios y materiales; y nuestros propios saberes (capacidades y actitudes); de modo que permita hacer ajustes a la metodología, las organizaciones de los equipos, a los materiales (tipo y grado de dificultad), etc.

Asimismo, la evaluación de los resultados de aprendizaje consistirá en: evaluar las capacidades y actitudes, será el resultado de lo que los alumnos han logrado aprender durante toda la unidad. Este último será tanto individual como en equipo. Es decir cada alumno al final del curso deberá responder por sus propios conocimientos (50%), deberá demostrar autonomía en su aprendizaje pero también deberá demostrar capacidad para trabajar en equipo cooperativamente (50%). Los exámenes serán de dos tipos: parcial y final.

El promedio de tarea académica (TA) es el resultado de las evaluaciones permanentes tomadas en clase: prácticas calificadas, exposiciones y otros, también es el resultado de la evaluación valorativa: actitudes positivas, participación en clase, reflexiones y otros. Sin embargo los exámenes parcial y final serán programados por la Universidad. El promedio final (PF) se obtendrá de la siguiente ecuación.

TA: Promedio de tareas académica

EP1 :1ra evaluación parcial

EP2 : 2da evaluación parcial

EF: Evaluación Final

NF : Nota final

$$NF = \frac{\overline{TA} + EP1 + EP2 + EF}{4}$$

8. BIBLIOGRAFIA

- Lovelock, C. y Wirtz, J. (2009). Marketing de servicios (6ª ed.). México: Pearson Educación, p. 2 – 89.
- Fernández, P. y Bajac, H. Marketing de servicios (1ª ed.). Argentina, p. 13 -26.
- Hoffman, D. y Batenson, J. La gestión del marketing de servicios (4ª ed.). Argentina, p. 1 -84.

Huancayo, abril de 2018