



**UNIVERSIDAD PERUANA DEL  
CENTRO**  
**FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS  
ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**SÍLABO**

**ASIGNATURA: INGLES EMPRESARIAL I (BASIC)**

**1. DATOS INFORMATIVOS**

- |        |                           |                                |
|--------|---------------------------|--------------------------------|
| 1.1.   | Nombre de la Asignatura   | : Ingles Empresarial I (Basic) |
| 1.2.   | Código de la asignatura   | : EGAD-19107                   |
| 1.3.   | Número de créditos        | : 03                           |
| 1.4.   | Carácter de la Asignatura | : Obligatorio                  |
| 1.5.   | Ciclo Académico           | : I                            |
| 1.6.   | Total de horas            | : 04 horas                     |
| 1.6.1. | Horas de teoría           | : 02 horas                     |
| 1.6.2. | Horas de práctica         | : 02 horas                     |
| 1.7.   | Prerrequisito             | : Ninguno                      |
| 1.8.   | Total de Semanas          | : 17 semanas                   |

**2. SUMILLA**

La asignatura es de carácter práctico, cuyo propósito es desarrollar la comprensión de lectura, la comprensión auditiva, habilidades de comprensión escrita y oral en inglés, usando frases, comprensión de mensajes orales y escritos de acuerdo al nivel de Inglés de los estudiantes.

Los contenidos se organizan en las siguientes unidades de aprendizaje: UNIT I. Verb be in positive, negative and questions; vocabulary about days of the week, numbers, adjectives, nationalities and countries. UNIT II. Simple Present and present continuous in positive, negative and questions; World order In questions, the possessive's prepositions of time, positions of adverbs and expressions of frequency, the verb Can And Can't; Vocabulary about Jobs, Verb Phrases, Family And Everyday activities. UNIT III. Object pronouns, like + (verb-ing), differences between be and do, verb to have; vocabulary about verb phrases, phone language, ordinal numbers, music.

**3. COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA**

- Identifica el verbo ser/estar, los adjetivos posesivos, las palabras interrogativas, el articulo indefinido a/an en una forma correcta para lograr un nivel básico de comprensión de lectura y auditiva, así como también la producción escrita.

- Describe los adjetivos demostrativos, los plurales, los adjetivos y el verbo “tener” para expresar posesión en forma secuencial para lograr un nivel básico de comprensión de lectura y auditiva, así como también producción escrita.
- Usa el presente simple y los adverbios de frecuencia en una forma correcta para lograr un nivel básico de comprensión de lectura y auditiva, así como también producción escrita.
- Usa las expresiones de existencia “there is” y “there are”, preposiciones de tiempo y lugar, artículos definidos e indefinidos, pronombres personales objetivos e imperativos de forma correcta para lograr un nivel básico de comprensión de lectura y auditiva así como también producción escrita.

#### **4. CAPACIDADES**

- Conoce la gramática del Verb Be y formula oraciones simples empleando subject pronouns
- Conoce el vocabulario sobre días de la semana, números, adjetivos, colores

## 5. PROGRAMACIÓN ACADÉMICA

### UNIDAD I

#### VERB BE IN VERB BE IN POSITIVE, NEGATIVE AND QUESTIONS; VOCABULARY ABOUT DAYS OF THE WEEK, NUMBERS, ADJECTIVES, NATIONALITIES AND COUNTRIES.

Nº de semana	Nº de sesión	Nº de Horas	CONTENIDOS			% de Avance	
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL		
1	S1	2h	Presentación y Lectura del Sílabo. Evaluación diagnóstica.	Utiliza el verb be para formar oraciones simples, formular y responder preguntas. Integra en su vocabulario nacionalidades y países Describe personas y objetos utilizando adjetivos. Da órdenes y direcciones utilizando imperatives.	Pone interés en los nuevos conocimientos. Participa de manera activa. Sugiere ejemplos. Dialoga pregunta, analiza.		
	S2	2h	Grammar: Verb Be (+), subject pronouns Vocabulary: days of the week, numbers 0-20, greetings.				
2	S1	2h	Grammar: verb be (?) and (-) Vocabulary: the world, countries, nationalities, numbers 21 – 100				
	S2	2h	Grammar: Possessive adjectives: my, your, etc. Vocabulary: classroom language.				
3	S1	2h	Writing evaluation N°1:				
	S2	2h	Video: practical english				
4	S1	2h	Grammar: a/an, plurals; this/ that/ these/ those Vocabulary: Things				
	S2	2h	Grammar: Adjectives Vocabulary: Colors, adjectives, modifiers: very / really				
5	S1	2h	Grammar: Imperatives, let's Vocabulary: Feelings				
	S2	2h	Speaking evaluation: verb be, possessive, adjectives and Imperatives.				
6	S1	2h	Review				
	S2	2h	<b>PRIMERA EVALUACIÓN PARCIAL</b>			33.34%	

**UNIDAD II**

**SIMPLE PRESENT IN POSITIVE, NEGATIVE AND QUESTIONS; WORLD ORDER IN QUESTIONS, THE POSSESSIVE'S  
PREPOSITIONS OF TIME, POSITIOS OF ADVERBS AND EXPRESSIONS OF FREQUENCY, THE VERB CAN AND CAN'T;  
VOCABULARY ABOUT JOBS, VERB PHRASES, FAMILY AND EVERYDAY ACTIVITIES**

Nº de semana	Nº de sesión	Nº de Horas	CONTENIDOS			% de Avance	
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL		
7	S1	2h	Grammar: simple present (+) and (-) Vocabulary: verb phrases	Formular y responder preguntas sobre sus actividades diarias mediante el uso del presente simple. Describe a los miembros de su familia haciendo uso de possessive's Habla de actividades diarias utilizando expresiones de tiempo. Formular y responder preguntas acerca de sus habilidades mediante el uso de Can and Can't. Describe actividades que se van desarrollando en el momento mediante el uso del presente continuo.	Durante el desarrollo de la clase habla en inglés. Participa de manera activa. Pone interés en los nuevos conocimientos.		
	S2	2h	Grammar: Simple present (?) Vocabulary: jobs				
8	S1	2h	Grammar: Word order in questions Vocabulary: Questions Words Writing evaluation N°2				
	S2	2h	Video: practical english				
9	S1	2h	Grammar: Whose....?, Possessive's Vocabulary: Family				
	S2	2h	Grammar: Prepositions of time (at, in on) and place (at, in, to) Vocabulary: everyday activities				
10	S1	2h	Writing evaluation N°3				
	S2	2h	Grammar: Positions of adverbs and expressions of frequency Vocabulary: adverbs and Expressions of frequency				
11	S1	2h	Grammar: can / can't Vocabulary: verb phrases: buy a newspaper, etc.				
	S2	2h	Grammar: present continuous Vocabulary: Verb phrases				
	S1	2h	Review				

12	S2	2h	<b>SEGUNDA EVALUACIÓN PARCIAL</b>	66.67%
----	----	----	-----------------------------------	--------

### UNIDAD III

#### OBJECT PRONOUNS, LIKE + (VERB-ING), DIFFERENCES BETWEEN BE AND DO, VERB TO HAVE; VOCABULARY ABOUT VERB PHRASES, PHONE LANGUAGE, ORDINAL NUMBERS, MUSIC.

Nº de semana	Nº de sesión	Nº de Horas	CONTENIDOS			% de Avance
			CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	
13	S1	2h	Grammar: simple present or present continuous? Vocabulary: verb phrases	Diferencia adecuadamente el uso del presente siempre y presente continuo.	Durante el desarrollo de la clase habla en inglés. Participa de manera activa.	
	S2	2h	Speaking evaluation			
14	S1	2h	Writing Evaluation N° 4	Utiliza de manera natural pronombres de objeto directo (object pronouns).	Pone interés en los nuevos conocimientos.	
	S2	2h	Video: Practical English			
15	S1	2h	Grammar: object pronouns: me, you. Him etc. Vocabulary: the date: Phone language	Realiza un uso adecuado de verbo TO y DO.		
	S2	2h	Grammar: like + (verb-ing) Vocabulary: the date; ordinal numbers			Habla de las actividades que le gusta y disgusta realizar empleando Like + v-ing
16	S1	2h	Grammar: be or do? Vocabulary: music Writing Evaluation N°5	Comunica obligaciones mediante el uso de Have to.		
	S2	2h	Grammar: To have			
17	S1	2h	General Review			
	S2	2h	<b>EVALUACIÓN FINAL</b>			100.00%
<b>EXAMEN SUSTITUTORIO</b>						

## 6. METODOLOGÍA Y/O ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

- 5.1. Métodos .Inductivo –Deductivo – Problémico y Heurístico.
- 5.2. Procedimientos. Sintético- Analítico.
- 5.3. Formas. Analítico- Reflexiva-Participa.

## 7. RECURSOS Y MATERIALES

Equipos:

- Multimedia
- TV y DVD

Materiales:

- Textos y separata del curso
- Videos

## 8. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Se considerará dos dimensiones:

La evaluación de los procesos de aprendizaje y la evaluación de los resultados del aprendizaje. Estas dimensiones se evaluarán a lo largo de la asignatura en cada unidad de aprendizaje, puesto que la evaluación es un proceso permanente cuya finalidad es potenciar los procesos de aprendizaje y lograr los resultados previstos.

La evaluación del proceso de aprendizaje consistirá en evaluar: Los saberes y aprendizajes previos, los intereses, motivaciones y estados de ánimo de los estudiantes, la conciencia de aprendizaje que vive, el ambiente y las relaciones interpersonales en el aula; los espacios y materiales; y nuestros propios saberes (capacidades y actitudes); de modo que permita hacer ajustes a la metodología, las organizaciones de los equipos, a los materiales (tipo y grado de dificultad), etc.

Asimismo, la evaluación de los resultados de aprendizaje consistirá en: evaluar las capacidades y actitudes, será el resultado de lo que los alumnos han logrado aprender durante toda la unidad. Este último será tanto individual como en equipo. Es decir, cada alumno al final del curso deberá responder por sus propios conocimientos (50%), deberá demostrar autonomía en su aprendizaje, pero también deberá demostrar capacidad para trabajar en equipo cooperativamente (50%). Los exámenes serán de dos tipos: parcial y final.

El promedio de tarea académica (TA) es el resultado de las evaluaciones permanentes tomadas en clase: prácticas calificadas, exposiciones y otros, también es el resultado de la evaluación valorativa: actitudes positivas, participación en clase, reflexiones y otros. Sin embargo los exámenes parcial y final serán programados por la Universidad. El Promedio Final (PF) se obtendrá de la siguiente ecuación:

$$PF = \frac{T\bar{A} + 1^{\circ}EP + 2^{\circ}EP + 3^{\circ}EP}{4}$$

$T\bar{A}$  = Promedio de Tarea Académica  
2° EP = Segundo Examen Parcial

1° EP = Primer Examen Parcial  
3° EP = Tercer Examen Parcial

La evaluación es de cero a veinte; siendo ONCE la nota aprobatoria.

## **9. BIBLIOGRAFÍA**

### **LIBROS**

1. Mitchell M. Paul and Pierre in Paris Starter. Estados Unidos: MM Publications; 2009.
2. Michel M. Lisa in New York Level 1. Estados Unidos: MM Publications; 2009.
3. Mitchell H, Malkogianni M. *New Destinations* Beginners A.1.1, American Edition. Estados Unidos: MM Publications; 2012.
4. Christina Latham- Koenig, Clive Oxenden, Paul Seligson. American English File 1. Oxford; 2013

**Huancayo, Abril del 2019**